

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель ПК МКДОУ
Белоусовский дет.сад «Алёнушка»
Н. В. Бизимова

Заведующий МКДОУ Белоусовский
детский сад «Алёнушка»
_____ Т.И.Петрова
Приказ № 31.1._ от «_20_» _06_ 2014_ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения Белоусовский дет.сад «Алёнушка».

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения Белоусовский дет.сад «Алёнушка» (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом детского сада.
- 1.2. Общее собрание осуществляет общее руководство детским садом.
- 1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.5. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании Общего собрания.
- 1.7. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность детского сада в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания

3.1. Общее собрание:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников детского сада;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития детского сада;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана детского сада;
- вносит изменения и дополнения в Устав детского сада, другие локальные акты;
- обсуждает вопросы со стояния трудовой дисциплины в детском саду и мероприятия по ее укреплению;
- рассматривает вопросы охраны жизни и здоровья воспитанников детского сада;

- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности детского сада;
- определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в детском саду средств из фонда оплаты труда;
- определяет порядок и условия представления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции детского сада;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и детским садом;
- заслушивает отчеты заведующего детским садом о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе заведующего, завхоза, старшего воспитателя и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию работы,
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности детского сада и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями воспитанников, решения Родительского комитета детского сада;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности детского сада, его самоуправления.

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении детским садом;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности детского сада, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

5.1. В состав Общего собрания входят все работники детского сада.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения,
- организует подготовку и проведение заседания,
- определяет повестку дня,

- контролирует выполнение решений.
- 5.5. Общее собрание собирается не реже 2 раза в календарный год.
- 5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов трудового коллектива детского сада.
- 5.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.
- 5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.
- 5.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива детского сада.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления детского сада

- 6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления детского сада - Педсоветом, Родительским комитетом:
- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педсовета, Родительского комитета.
 - представление на ознакомление Педсовету и Родительскому комитету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
 - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемых на заседаниях Педсовета и Родительского комитета детского сада.

7. Ответственность Общего собрания

- 7.1. Общее собрание несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций,
 - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

- 8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
- 8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.4. Протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью детского сада.
- 8.5. Протоколы Общего собрания хранятся в делах детского сада и передаются по акту.

ПРИКАЗ
по МКДОУ Белоусовский дет.сад «Алёнушка» от
«_20_» 06_2014 г. №_31.1.2_

«Об утверждении Положения об общем собрании трудового коллектива МКДОУ Белоусовский дет.сад «Алёнушка»

На основании Устава МКДОУ Белоусовский дет.сад «Алёнушка», Типового положения о дошкольном образовательном учреждении, в целях осуществления общего руководства детским садом

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об общем собрании трудового коллектива МКДОУ Белоусовский дет. сад «Алёнушка» (далее по тексту - Положение .
2. Осуществлять общее руководство МКДОУ Белоусовский дет.сад «Алёнушка» согласно утвержденному Положению.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующая

МКДОУ Белоусовский дет.сад «Алёнушка»:

Т.И.Петрова